

УТВЕРЖДАЮ

Министр
науки и высшего образования
Российской Федерации

В.Н. Фальков

«___» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Федерального агентства
по делам молодежи

Г.А. Гуров

«___» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор
Красноярского края

М.М. Котюков

«___» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Общероссийской
общественной организации
«Российский Союз Молодежи»

Д.Е. Покровский

«___» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XXXIV Всероссийского фестиваля

«Российская студенческая весна»

образовательных организаций высшего образования в 2026 году

г. Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. XXXIV Всероссийский фестиваль «Российская студенческая весна» образовательных организаций высшего образования (далее соответственно – Фестиваль, вузы), проводимый в 2026 году, является национальным финалом Программы поддержки и развития молодежного творчества «Студвесна» (Российская студенческая весна) (далее – Программа) в 2025/26 учебном году среди обучающихся вузов и проводится в соответствии со Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р.

1.2. Учредители и Организаторы Фестиваля:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
Федеральное агентство по делам молодежи;
Правительство Красноярского края;
Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи» (далее – Российский Союз Молодежи).

1.3. Фестиваль проводится при организационной и информационной поддержке Министерства культуры Российской Федерации.

1.4. В 2026 году проведение Фестиваля посвящено Году единства народов России в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 25.12.2025 № 962 «О проведении в Российской Федерации Года единства народов России».

1.5. Настоящее Положение определяет цели и задачи, сроки и место проведения Фестиваля, его руководство, регламент конкурсных направлений Фестиваля (Приложение № 1), требования к участникам, условия участия в Фестивале, объем оказываемых услуг, ответственность учредителей, организаторов и участников, функции жюри, порядок определения победителей Фестиваля.

1.6. Обработка персональных данных участников, гостей и иных лиц, участвующих в организации и проведении Фестиваля, осуществляется учредителями и организаторами Фестиваля в качестве операторов персональных

данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», исключительно для целей организации и проведения Фестиваля, а также реализации Программы.

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цели Фестиваля:

сохранение и развитие нравственных и культурных достижений студенческой молодежи, совершенствование системы эстетического воспитания, развитие социального интеллекта, поддержка и развитие непрофессионального студенческого творчества;

содействие развитию системы организации воспитательной работы в вузах, формирование и развитие универсальных компетенций студенческой молодежи.

2.2. Задачи Фестиваля:

повышение уровня исполнительского мастерства студенческих коллективов и индивидуальных исполнителей;

укрепление творческих связей между студенческой молодежью, молодежными и образовательными организациями субъектов Российской Федерации;

развитие межнационального и межкультурного диалога молодежи различных субъектов Российской Федерации;

поддержка и развитие традиций проведения студенческих творческих фестивалей;

формирование инновационных методов взаимодействия органов государственной власти Российской Федерации и общественных объединений в сфере поддержки студенческого творчества.

3. Сроки и место проведения Фестиваля

Фестиваль проводится в три этапа:

I этап – конкурсные отборы и фестивали студенческого творчества в вузах;

II этап – фестивали студенческого творчества, проводимые в рамках реализации Программы в 2025/26 учебном году в субъектах Российской Федерации (далее – региональные фестивали Программы);

III этап – национальный финал Программы для вузов, который проводится с 24 по 29 июня 2026 в городе Красноярске.

4. Руководство Фестивалем

4.1. Руководство Фестивалем на федеральном уровне осуществляет Исполнительная дирекция Программы, функции которой в соответствии с положением о Программе возложены на Российский Союз Молодежи.

4.2. Руководство Фестивалем на региональном уровне осуществляет организационный комитет по подготовке и проведению XXXIV Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна» в Красноярском крае в 2026 году (далее – Оргкомитет Фестиваля), состав которого утверждается первым заместителем Губернатора Красноярского края – руководителем Администрации Губернатора Красноярского края по предложению агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края.

4.3. Оперативное решение вопросов организации и проведения Фестиваля в Красноярском крае осуществляет региональная исполнительная дирекция Фестиваля, формируемая на основании утвержденного руководителем агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края состава Региональной исполнительной дирекции.

4.4. Региональная исполнительная дирекция Фестиваля формируется и осуществляет свою деятельность по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы. В состав региональной исполнительной дирекции Фестиваля могут входить специалисты организаций, образующих инфраструктуру молодежной политики, организаций в области культуры и спорта, иных организаций, осуществляющих работу с детьми и молодежью.

4.5. В целях контроля выполнения требований настоящего Положения Исполнительная дирекция Программы формирует регламентно-протокольную службу Фестиваля.

4.6. Исполнительная дирекция Программы осуществляет:

- координацию и контроль общей организации Фестиваля;
- формирование и координацию информационно-коммуникационной кампании Фестиваля;
- формирование и координацию работы жюри Фестиваля;
- координацию формирования официальных делегаций субъектов Российской Федерации для участия в Фестивале (далее – региональные делегации);
- решение спорных вопросов, связанных с содержанием и итогами Фестиваля;
- утверждение состава участников, гостей, организаторов, Партнеров, которые могут представлять собой федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, частные, общественные и некоммерческие организации, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, информационную, финансовую и (или) иную) поддержку Фестиваля и разделяющие задачи и цели Фестиваля (далее – Партнер) и жюри Фестиваля.

4.7. Проведение Фестиваля осуществляется за счет средств учредителей, организаторов, участников, Партнеров Фестиваля, а также за счет иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, созданные в период реализации этапов Программы, принадлежат участникам (авторам). При этом Исполнительная дирекция Программы вправе в информационных и/или рекламных целях использовать результаты интеллектуальной деятельности участников на безвозмездной основе. Участники соглашаются на изменение результатов их интеллектуальной деятельности без искажения смысла, а именно: сокращение, дополнение, снабжение таких результатов интеллектуальной деятельности иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями организатора без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

4.9. Региональная исполнительная дирекция Фестиваля обеспечивает организацию безопасных условий проведения Фестиваля на территории субъекта Российской Федерации, включая соблюдение требований законодательства в области охраны труда, пожарной безопасности, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны общественного порядка, а также несет ответственность за их соблюдение в пределах своей компетенции.

5. Регламент программы Фестиваля

5.1. Фестиваль включает комплекс мероприятий в рамках утвержденной программы Фестиваля (далее – фестивальные мероприятия), в число которых входят:

- церемония открытия Фестиваля;
- конкурсная программа;
- образовательная и просветительская программы;
- работа фестивального городка, культурная и экскурсионная программы;
- церемония награждения победителей Фестиваля;
- гала-концерт (церемония закрытия) Фестиваля.

5.2. Конкурсные направления Фестиваля:

- «Региональная программа»;
- «Вокальное»;
- «Инструментальное»;
- «Танцевальное»;
- «Театральное»;
- «Оригинальный жанр»;
- «Мода»;
- «Медиа»;
- «Видео»;
- «Арт».

5.3. Конкурсные номера (работы), за исключением направления «Региональная программа», заявляются в профильной или непрофильной категории в соответствии с регламентом конкурсных направлений Фестиваля:

категория непрофильная – категория конкурсных номеров (работ), в показе которых принимают участники, указанные в пункте 6.3. настоящего Положения, в случаях, когда профиль (направление) их обучения не совпадает с конкурсным направлением Фестиваля;

категория профильная – категория конкурсных номеров (работ), в показе которых принимают участие один или более участников, указанные в пункте 6.3. настоящего Положения, осуществляющих обучение в сфере искусства, культуры, моды, журналистики, кинематографии или обучение профильным дисциплинам согласно реализации основных образовательных программ федерального государственного образовательного стандарта (учебного плана) в случае совпадения профиля (направления) их обучения с конкурсным направлением Фестиваля.

5.4. Каждая региональная делегация может представить на конкурсную программу не более 1 (одной) заявки в конкурсном направлении «Региональная программа»; не более 3 (трех) заявок в конкурсном направлении «Мода»; не более 4 (четырех) заявок в каждом из конкурсных направлений: «Вокальное», «Инструментальное», «Танцевальное», «Театральное», «Оригинальный жанр», «Медиа», «Видео», «Арт». В конкурсных направлениях «Вокальное», «Театральное», «Танцевальное», «Оригинальный жанр», «Инструментальное» региональная делегация имеет возможность представить на конкурсную программу дополнительный номер в определенных номинациях.

5.5. Один коллектив может выставить в конкурсном направлении Фестиваля не более 1 (одного) конкурсного номера (работы) в большом составе. Участники такого коллектива могут повторно участвовать в конкурсном направлении только в малом составе. Один человек принимает участие в конкурсном направлении Фестиваля не более двух раз (один раз только в малом составе и один раз в большом составе), за исключением конкурсных направлений «Мода», «Видео», «Медиа», «Арт», в которых один человек имеет

право участвовать в конкурсном направлении Фестиваля один раз, и номинации «Чир данс шоу» конкурсного направления «Оригинальный жанр», в которой допускается участие в коллективной форме участников Фестиваля, выступивших в других номинациях этого конкурсного направления. Один конкурсный номер (работа) заявляется и оценивается только в одном конкурсном направлении Фестиваля в части, соответствующей выбранной номинации. Название коллектива не может повторяться в большом и малом составах одного конкурсного направления Фестиваля. Один конкурсный номер может быть показан в рамках конкурсной программы один раз, за исключением конкурсного направления «Региональная программа».

5.6. Конкурсное направление «Региональная программа» проводится согласно формату «Лиги Студвесны» по двум группам: I Лига и II Лига (далее – Лиги). Состав участников Лиг формируется по итогам результатов конкурсного направления «Региональная программа» Фестиваля в 2025 году. Состав участников Лиг утверждается Исполнительной дирекцией Программы и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») www.studvesna.ru (далее – Официальный сайт Программы) не позднее 20 мая 2026 года.

5.7. На всех конкурсных площадках Фестиваля работает регламентно-протокольная служба Фестиваля. Допуск участников конкурсных номеров (работ) в закулисное пространство во время проведения конкурсных просмотров, а также на площадки Фестиваля для участников конкурсных направлений «Медиа», «Видео» и «Арт» осуществляется по бейджам и в соответствии с заявкой, поданной региональной дирекцией Программы в данном конкурсном направлении Фестиваля. Для руководителей региональных делегаций доступ за кулисы во время выступления участников региональной делегации свободный при предъявлении бейджа. Для допуска за кулисы в заявке обязательно указываются руководители выступающих коллективов, представителей (участников) технической группы, которые обеспечивают показ конкурсного номера, но не принимают в нем участие, а также аккомпаниаторов, бэк вокалистов и дирижеров (к которым относится группа оформления номера)

в конкурсных направлениях «Вокальное», «Инструментальное», «Танцевальное» и приглашенных моделей в направлении «Мода», которые могут выходить на сцену, но не учитываются в форме выступления (индивидуальная работа/коллективы).

5.8. При использовании в конкурсных номерах (работах) реквизита или декораций, такой реквизит или декорации должны быть указаны в заявке на участие в конкурсных направлениях Фестиваля и обеспечивать выполнение требований техники безопасности. Запрещено использование на конкурсных площадках при показе конкурсных номеров (работ) открытого огня, жидкостей и аэрозолей, несертифицированного электрооборудования, колющих, режущих и рубящих предметов, предметов из стекла. Участники конкурсной программы обеспечивают оперативную (не более двух минут) уборку сценической площадки после показа своего конкурсного номера (работы), если такой показ привел к загрязнению сценической площадки и заблаговременно (на этапе подачи заявок) согласовывают показ такого номера с Исполнительной дирекцией Программы.

5.9. При отсутствии задействованного в номере реквизита или декораций в заявке на участие в конкурсных направлениях Фестиваля, регламентно-протокольная служба Фестиваля имеет право не допустить номер (работу), снять ее с конкурсной программы и (или) составить акт о нарушении настоящего Положения.

5.10. Запрещено привлечение в показе конкурсных номеров (работ) животных и детей до 14 лет. Не допускается интерактивное взаимодействие с выходом членов жюри на сцену.

5.11. Подробная информация о конкурсных направлениях, номинациях, продолжительности конкурсных номеров, количественном составе участников, критериях оценки и других требованиях указываются в регламенте конкурсных направлений, который утверждается Исполнительной дирекцией Программы и размещается в сети «Интернет» на Официальном сайте Программы не позднее 11 мая 2026 года.

5.12. Каждая региональная делегация обязуется предоставить к каждому конкурсному номеру (работе) список использованных произведений российских

и зарубежных правообладателей в соответствии с реестром Общероссийской общественной организации «Российское Авторское Общество», в размещенном в сети «Интернет» www.rao.ru/information/reestry, а также список использованных фонограмм в соответствии с реестром Общероссийской общественной организации «Общество по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности», размещенным в сети «Интернет» www.rosvois.ru/reestr.

5.13. Не допускается использование в конкурсных номерах (работах) визуального и аудиоконтента, который нарушает требования законодательства Российской Федерации, в том числе:

содержит нецензурную лексику, высказывания или изображения оскорбительного характера или может быть расценен в качестве такового;

содержит угрозы, призывы к насилию, совершению противоправных действий, антиобщественных, аморальных поступков и иных действий, противоречащих основам правопорядка и нравственности;

содержит публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, материалы, публично оправдывающие терроризм, или другие материалы, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности;

демонстрирует реальные сцены насилия, убийства, жестокого обращения или причинения вреда;

пропагандирует употребление наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, новых потенциально опасных психоактивных веществ, алкоголя, табака и иных веществ, опасных для жизни и здоровья, либо создает позитивный образ такого употребления;

пропагандирует суицид или способы его совершения.

5.14. При нарушении пункта 5.13. настоящего Положения регламентно-протокольная служба Фестиваля имеет право не допустить конкурсный номер (работу), снять его с конкурсной программы и (или) составить акт о нарушении настоящего Положения.

5.15. В случае нарушения регламента или настоящего Положения регламентно-протокольная служба Фестиваля имеет право составить акт о нарушении регламента или настоящего Положения, который руководитель делегации или коллектива либо участник Фестиваля обязан подписать.

6. Требования к участникам Фестиваля и условия участия

6.1. Участники Фестиваля (участники конкурсной программы, представители (участники) технической группы, руководители делегации, гости делегации, руководители коллективов и др.) направляются на Фестиваль в составе региональных делегаций на основании заявок, поданных региональными дирекциями Программы – организациями, которые на момент проведения Фестиваля имеют действующее соглашение с Исполнительной дирекцией Программы о совместной реализации Программы на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

6.2. Участниками Фестиваля в качестве специальной категории – участники внеконкурсной программы – являются иностранные граждане в соответствии с порядком, определенном для их участия Исполнительной дирекцией Программы. Делегации иностранных граждан формируются организациями-партнерами Российского Союза Молодежи.

6.3. Порядок формирования региональных делегаций относится к компетенции региональных дирекций Программы, однако не должен противоречить настоящему Положению.

6.4. В 2026 году участниками конкурсной программы Фестиваля могут быть обучающиеся вузов: студенты (курсанты), аспиранты, ординаторы, ассистенты-стажеры – всех форм обучения, в том числе победители Всероссийских проектов, проводимых в рамках Программы в 2025/26 учебном году.

6.5. Допускается участие студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в вузах, в коллективных номинациях в процентном соотношении – не более 30 (тридцати) % от общего

количества участников конкурсного номера (работы) и не более 51 (пятидесяти одного) % в форме участия дуэт и трио.

6.6. Не допускается участие в конкурсной программе Фестиваля участников конкурсной программы XXXIV (V) Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна» профессиональных образовательных организаций в 2026 году и IV Всероссийского фестиваля «Российская школьная весна» в 2026 году.

6.7. Возраст участников конкурсной программы Фестиваля не должен быть менее 16 лет на дату начала Фестиваля и не должен превышать 35 лет на дату окончания Фестиваля.

6.8. Представитель региональной исполнительной дирекции Фестиваля не имеет право участвовать в Фестивале, несмотря на соответствие требованиям к участникам Фестиваля согласно пункту 6.3. настоящего Положения.

6.9. Количественный состав региональной делегации, не требующий согласования с Исполнительной дирекцией Программы не должен превышать 40 (сорока) человек. Красноярский край как субъект Российской Федерации, принимающий на своей территории Фестиваль, может формировать региональную делегацию в составе 100 (ста) человек. Решение о принятии региональной делегации большего количественного состава принимается Исполнительной дирекцией Программы на основании заявки региональной дирекции Программы не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала Фестиваля. По согласованию с Исполнительной дирекцией Программы сверх установленной квоты в состав региональной делегации включаются победители мероприятий, проведенных в рамках Программы в 2025/26 учебном году.

6.10. В качестве гостей делегации могут принимать участие представители исполнительных органов субъектов Российской Федерации, администраций образовательных организаций, руководители творческих студенческих объединений, коллективов, болельщики и иные лица. Гости делегаций являются участниками региональной делегации, но не принимают участие в конкурсной программе Фестиваля.

6.11. Допускается участие гостей делегации в составе региональной делегации согласно пункту 6.8 настоящего Положения в рамках установленной квоты, но не более 2 (двух) гостей в делегации до 40 (сорока) человек включительно и не более 4 (четырёх) гостей в делегации от 41 (сорока одного) человека.

6.12. На основании одобренных заявок региональных дирекций Программы Исполнительная дирекция Программы за 10 (десять) дней до начала Фестиваля утверждает количественный состав региональных делегаций и список участников. Без согласования с Исполнительной дирекцией Программы утвержденный список изменяться не может. В случае несогласованной замены участников региональных делегаций или несовпадения данных об участниках с утвержденным списком при регистрации на Фестивале, Исполнительная дирекция Программы может лишить таких участников возможности участия в Фестивале.

6.13. Для участия в Фестивале руководителю региональной дирекции Программы необходимо зарегистрировать участников региональной делегации в личном кабинете автоматизированной информационной системы бейджинга Фестиваля (далее – личный кабинет) (доступ к личному кабинету предоставляется Исполнительной дирекцией Программы каждой региональной дирекции Программы индивидуально до 11 мая 2026 г. включительно) и с помощью указанной системы не позднее 23:00 по московскому времени 2 июня 2026 г. направить заявку своего субъекта Российской Федерации, содержащую следующую информацию и документы:

заполненную в личном кабинете заявку региональной делегации, содержащую анкеты участников делегации, информацию о руководителе региональной делегации (руководитель региональной делегации – совершеннолетний участник делегации, являющийся официальным представителем региональной дирекции Программы на Фестивале);

загруженную в личный кабинет фотографию каждого участника, требования к техническим характеристикам которой утверждаются Исполнительной дирекцией Программы;

загруженные в личный кабинет в формате, совместимом с Adobe Reader, документы, подтверждающие факт обучения или получения высшего образования участников конкурсной программы, согласно пункту 6.3. настоящего Положения (справка, выданная не ранее 1 марта 2026 г., заверенная печатью вуза и подписью должностного лица, содержащая: фамилию, имя, отчество (далее – ФИО), наименование вуза, курс, направление и специализацию обучения, форму обучения, номер приказа о зачислении (переводе, академическом отпуске), планируемый срок окончания обучения);

скан-копия согласия (с даты приема заявки региональной делегации) на обработку персональных данных каждого участника региональной делегации (Приложение № 2);

скан-копия согласия (с даты приема заявки региональной делегации) на распространение персональных данных каждого участника региональной делегации (Приложение № 3);

заполненные в личном кабинете заявки на участие в конкурсных направлениях Фестиваля с полным перечнем необходимого оборудования и реквизита;

скан-копии страховых полисов (документов), подтверждающих страхование каждого участника делегации от несчастных случаев, действующих на весь период их пребывания в составе региональной делегации на Фестивале с даты выезда на Фестиваль и до даты отправления с Фестиваля;

заполненный в личном кабинете отчет о реализации Программы в 2025/26 учебном году в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Для несовершеннолетних участников в составе региональной делегации к анкете каждого несовершеннолетнего должны быть приложены:

скан-копия страниц 2, 3, 16 и 17 паспорта одного из родителей (при наличии сведений о детях) или страниц 2 и 3 паспорта законного представителя и документа, подтверждающего статус представителя;

скан-копия согласия (с даты приема заявки региональной делегации) одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего на обработку персональных данных (Приложение № 4);

скан-копия согласия (с даты приема заявки региональной делегации) одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего на распространение персональных данных (Приложение № 5);

скан-копия информированного добровольного согласия одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего на медицинское вмешательство для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания на Фестивале, включая проезд от места постоянного проживания к месту проведения Фестиваля и обратно (Приложение № 6);

скан-копия заявления (согласие одного из родителей или законного представителя на сопровождение ребенка в поездке на территории Российской Федерации) о согласии на участие несовершеннолетнего в Фестивале в составе указанной региональной делегации под ответственность руководителя региональной делегации или руководителя коллектива в составе региональной делегации согласно пункту 6.8. настоящего Положения (Приложение № 7).

Для участников – граждан иностранных государств, имеющих безвизовый режим с Российской Федерацией, в составе региональной делегации к анкете каждого такого участника должны быть приложены:

скан-копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ID-карта или паспорт гражданина);

скан-копия миграционной карты;

скан-копия отрывной части уведомления о постановке на миграционный учет, оформленного принимающей стороной в субъекте проживания;

скан-копия полиса добровольного медицинского страхования либо полис обязательного медицинского страхования в соответствии с требованиями законодательства РФ об обязательном медицинском страховании (могут не страховаться только лица, имеющие официальный статус беженца).

Для участников – граждан иностранных государств, имеющих визовый режим с Российской Федерацией, в составе региональной делегации к анкете каждого такого участника должны быть приложены:

скан-копия паспорта иностранного гражданина с действующей визой;

скан-копия миграционный карты;

скан-копия отрывной части уведомления о постановке на миграционный учет, оформленного принимающей стороной в субъекте проживания;

скан-копия полиса добровольного медицинского страхования (могут не страховаться только лица, имеющие официальный статус беженца).

6.14. В рамках отчета о реализации Программы в 2025/26 учебном году в соответствующем субъекте Российской Федерации региональной дирекции Программы необходимо предоставить резюме («Истории успехов») индивидуальных исполнителей и коллективов, поданных на участие в конкурсных направлениях Фестиваля, персональные данные участников конкурсных отборов (фестивалей) студенческого творчества в вузах, а также фестивалей студенческого творчества, проводимых в рамках реализации Программы в 2025/26 учебном году на территории субъекта Российской Федерации. Персональные данные предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и должны содержать в том числе следующую информацию: ФИО, дату рождения, место обучения (наименование вуза), адрес электронной почты, номер мобильного телефона, конкурсные направления Фестиваля, в которых участник принимает участие.

6.15. Направленная заявка региональной делегации поступает в регламентно-протокольную службу Фестиваля для проверки полноты, содержащейся в ней информации и ее соответствия требованиям настоящего Положения. Срок рассмотрения заявки региональной делегации может составлять от 1 (одного) до 5 (пяти) календарных дней. В случае наличия у регламентно-протокольной службы Фестиваля замечаний по оформлению или содержанию представленных документов, региональная дирекция Программы в течение 1 (одного) рабочего дня устраняет указанные замечания, вносит необходимые изменения в личном кабинете и повторно направляет заявку на рассмотрение.

6.16. При несоответствии предоставленных документов и (или) сроков их подачи требованиям пунктов 6.12. и 6.13. настоящего Положения, а также при предоставлении заведомо ложной информации, Исполнительная

дирекция Программы имеет право не рассматривать заявку региональной делегации.

6.17. Заявка региональной делегации считается одобренной, если в личном кабинете было направлено извещение с подтверждением одобрения заявки от регламентно-протокольной службы Фестиваля.

6.18. После одобрения заявки региональной делегации регламентно-протокольной службой Фестиваля изменения конкурсных номеров (работ) и наименований конкурсных номеров (работ) осуществляется только по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

6.19. После одобрения заявки региональной делегации руководителю региональной делегации в срок до 15 июня 2026 года включительно необходимо с помощью личного кабинета направить информацию о прибытии и убытии региональной делегации (вид транспорта, номер рейса, дата, время, место прибытия, ФИО участников).

6.20. Транспортные расходы, связанные с направлением участников региональных делегаций на Фестиваль, осуществляются за счет направляющих организаций.

6.21. В день заезда на Фестиваль руководитель региональной делегации сдает в регламентно-протокольную службу Фестиваля следующие документы:

оригинал заявки на участие региональной делегации в Фестивале, заверенный подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы;

оригиналы заявок на участие в конкурсных направлениях Фестиваля, заверенные подписью и печатью руководителя региональной дирекции Программы;

оригиналы согласий на обработку и распространение персональных данных каждого участника региональной делегации.

Для несовершеннолетних участников в составе региональной делегации к заявке должны быть приложены для каждого несовершеннолетнего:

скан-копия страниц 2, 3, 16 и 17 паспорта одного из родителей (при наличии сведений о детях) или страниц 2, 3 паспорта законного представителя и документа, подтверждающего статус представителя;

оригинал согласия одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего на обработку и распространение персональных данных (Приложения № 4 и № 5);

оригинал информированного добровольного согласия одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего на медицинское вмешательство для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания на Фестивале, в том числе во время проезда от места постоянного проживания к месту проведения Фестиваля и обратно (Приложение № 6);

оригинал заявления (согласие одного из родителей или законного представителя на сопровождение ребенка в поездке на территории Российской Федерации) о согласии на участие несовершеннолетнего в Фестивале в составе указанной региональной делегации под ответственность руководителя региональной делегации или руководителя коллектива в составе региональной делегации согласно пункту 6.8. настоящего Положения (Приложение № 7).

6.22. Участники в день заезда на Фестиваль проходят индивидуальную регистрацию, для которой необходим документ, удостоверяющий личность (паспорт). Также в регламентно-протокольную службу Фестиваля должны быть переданы оригиналы документов, подтверждающих факт обучения участников конкурсной программы Фестиваля, согласно пункту 6.3. настоящего Положения (справка, выданная не ранее 1 марта 2026 г., заверенная печатью вуза ил электронной печатью и подписью должностного лица, содержащая следующие данные: наименование вуза, ФИО участника, курс, направление и специализация обучения, форма обучения, номер приказа о зачислении (переводе, академическом отпуске), планируемый срок окончания обучения).

6.23. При регистрации в регламентно-протокольную службу Фестиваля должны быть также переданы копии страховых полисов (документов), подтверждающих страхование каждого участника делегации от несчастных

случаев, действующих на весь период пребывания каждого участника в составе региональной делегации на Фестивале в городе Красноярске с даты выезда на Фестиваль и до даты отправления с Фестиваля.

6.24. Все формы документов, необходимых для подачи заявки и прохождения регистрации на Фестивале, будут доступны для скачивания в сети «Интернет» на Официальном сайте Программы в разделе «документы» в срок до 11 мая 2026 года.

6.25. Всем участникам Фестиваля в течение всего времени пребывания на Фестивале необходимо иметь с собой:

документ, удостоверяющий личность (паспорт);

медицинский страховой полис (обязательное медицинское страхование);

сведения о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям;

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня, оформленная не ранее чем за 3 дня до прибытия на мероприятие.

7. Объем услуг, оказываемых на Фестивале

7.1. Услуги на Фестивале оказываются в период с 12:00 часов 24 июня до 12:00 часов 29 июня 2026 г. по местному времени.

7.1.1. Транспортное обеспечение.

7.1.1.1. Транспортное обеспечение включает трансфер участников Фестиваля по утвержденному графику от аэро-, авто- и железнодорожных вокзалов до мест временного проживания и обратно (при условии своевременного размещения информации в личном кабинете бейджинга), а также от мест временного проживания к фестивальным объектам и обратно (фестивальные объекты – специально подготовленные для проведения конкурсной программы Фестиваля концертные площадки, места питания и другие места нахождения участников Фестиваля в соответствии с утвержденной программой Фестиваля).

7.1.2. Обеспечение медицинского обслуживания и охраны общественного порядка.

7.1.2.1. Церемония открытия Фестиваля, конкурсные просмотры и репетиции конкурсных направлений «Региональная программа», «Танцевальное» «Оригинальный жанр» и гала-концерт Фестиваля проводятся при обеспечении дежурства скорой медицинской помощи. Функционирование фестивальных объектов и мест временного проживания в процессе нахождения там участников осуществляется с обеспечением дежурства медицинских работников.

7.1.2.2. Безопасность и охрану общественного порядка на фестивальных объектах и местах временного проживания участников Фестиваля обеспечивают сотрудники правоохранительных органов и частных охранных предприятий.

7.1.2.3. На фестивальные объекты и мероприятия, включая места временного проживания, вход участников Фестиваля осуществляется строго по индивидуальным бейджам.

7.1.2.4. Вход участников Фестиваля на церемонию открытия и гала-концерт Фестиваля осуществляется по индивидуальным бейджам и пригласительным билетам. Вход зрителей на фестивальные мероприятия осуществляется по пригласительным билетам, за исключением посещения открытых фестивальных площадок и объектов.

7.1.3. Временное проживание.

7.1.3.1. Участники Фестиваля размещаются региональными делегациями в гостиницах, санаториях, домах отдыха и общежитиях не более 4 (четырех) человек в однокомнатном и не более 6 (шести) человек в двухкомнатном номере с удобствами в номере или на этаже. Места временного проживания круглосуточно обеспечиваются электричеством, отоплением (при необходимости), горячей и холодной водой.

7.1.4. Питание.

7.1.4.1. Участники Фестиваля ежедневно обеспечиваются трехразовым питанием (завтрак, обед, ужин) в соответствии с требованиями и нормами, предусмотренными государственными стандартами Российской Федерации и санитарно-эпидемиологическими правилами.

7.1.4.2. На всех фестивальных объектах, в том числе в местах временного проживания, обеспечивается питьевой режим.

7.1.5. Техническое обеспечение.

7.1.5.1. На конкурсных площадках Фестиваля гарантируется наличие необходимого звукового, светового, видеопроекторного и иного оборудования в соответствии с конкурсными направлениями Фестиваля. Описание площадок, включающее технические характеристики, размещается в сети «Интернет» на Официальном сайте Программы не позднее 11 мая 2026 года.

7.1.6. Обеспечение фестивальной атрибутикой.

7.1.6.1. Участники Фестиваля обеспечиваются наборами фестивальной атрибутики, а также индивидуальными бейджами с фотографией, указанием ФИО и наименования субъекта Российской Федерации, который представляет участник.

8. Ответственность учредителей, организаторов, участников

8.1. Проведение Фестиваля не возлагает на учредителей, организаторов, региональную исполнительную дирекцию Фестиваля и Исполнительную дирекцию Программы дополнительные обязанности, помимо предусмотренных настоящим Положением и общих гражданско-правовых отношений с физическими и юридическими лицами, имеющими причастность к Фестивалю.

8.2. Учредители, организаторы, региональная исполнительная дирекция Фестиваля и Исполнительная дирекция Программы не несут ответственности за участников Фестиваля за пределами мест проведения фестивальных мероприятий, в том числе за случаи, когда участники Фестиваля по своей инициативе оказались за пределами мест проведения фестивальных мероприятий в тот момент, когда согласно программе Фестиваля, они должны были присутствовать в местах проведения фестивальных мероприятий.

8.3. Руководитель региональной делегации отвечает за соблюдение требований настоящего Положения участниками региональной делегации, в том числе за поведением участников региональной делегации на фестивальных мероприятиях, фестивальных объектах, местах временного проживания

и в общественных местах, а также несет полную ответственность за содержание заявки региональной делегации, номера или работы участников региональной делегации, в том числе при показе или демонстрации, своей региональной делегации Фестиваля.

8.4. Распространение и употребление алкогольных напитков и наркотических веществ участниками Фестиваля, а также нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения на фестивальных мероприятиях и фестивальных объектах в течение всего срока проведения Фестиваля не допускается.

8.5. Участие в Фестивале означает согласие участников Фестиваля на последующее не оплачиваемое использование любых аудио-, фото- и видеозаписей конкурсных номеров (работ) и других материалов, представленных на Фестивале, в целях продвижения и популяризации Программы. Такие материалы могут использоваться следующими способами: воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, публичный показ, использование в рекламных и информационных материалах учредителей и организаторов Фестиваля, с указанием информации об авторах и исполнителях таких конкурсных номеров (работ) и материалов или без, если указание авторов и исполнителей не представляется возможным.

8.6. При обнаружении в конкурсных номерах (работах) неправомерного использования участниками Фестиваля результатов творческой и (или) интеллектуальной деятельности третьих лиц (например, отсутствие в заявках на конкурсные номера информации об авторах используемых объектов авторского права), а также при совершении участниками Фестиваля иных действий, которые нарушают законодательство Российской Федерации в области защиты авторских прав, Исполнительная дирекция Программы имеет право применить к таким участникам Фестиваля штрафные санкции в соответствии с пунктом 8.7. настоящего Положения.

8.7. За нарушение условий настоящего Положения Исполнительная дирекция Программы может удерживать по 1 (одному) баллу (а в случае нарушения регламента конкурсного направления «Региональная программа» – до 2 (двух)

баллов за минуту) из общего зачета региональной делегации (суммарного количества баллов региональной делегации за призовые места в Фестивале) за каждое нарушение, допущенное участниками этой региональной делегации и зафиксированное регламентно-протокольной службой Фестиваля. При грубом или неоднократном нарушении условий настоящего Положения, допущенном участниками региональной делегации, в том числе при нарушении пунктов 6.3., 8.4. и 8.6. настоящего Положения, Исполнительная дирекция Программы может дисквалифицировать соответствующую региональную делегацию или отдельных ее участников с направлением в адрес региональной дирекции Программы и направляющих организаций соответствующих разъяснительных писем.

8.8. При 5 (пяти) нарушениях настоящего Положения и/или регламента Исполнительная дирекция Программы может удержать по 2 (два) балла делегации из общего зачета региональной делегации Фестиваля.

8.9. Исполнительная дирекция Программы может не допустить участников Фестиваля, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, на Фестиваль без объяснения причины.

8.10. Исполнительная дирекция Программы может лишить дисквалифицированных участников региональной делегации возможности участия в последующих мероприятиях Программы. При дисквалификации региональной делегации или отдельных ее участников региональная исполнительная дирекция Фестиваля по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы может приостановить оказание услуг, указанных в разделе 7 настоящего Положения.

8.11. В случае возникновения вопросов, замечаний и предложений по проведению Фестиваля руководители региональных делегаций и руководители региональных дирекций Программы могут не позднее 1 июля 2026 г. направить письменное обращение в адрес Исполнительной дирекции Программы. Срок рассмотрения обращений Исполнительной дирекцией Программы составляет 30 (тридцать) календарных дней.

9. Жюри Фестиваля

9.1. Жюри Фестиваля формируется Исполнительной дирекцией Программы из числа деятелей искусства и культуры, а также представителей творческих индустрий Российской Федерации (далее – Жюри).

9.2. В каждом конкурсном направлении Фестиваля формируется профильный состав Жюри.

9.3. Жюри:

оценивает конкурсные номера (работы) участников конкурсного направления Фестиваля;

определяет победителей и призеров в конкурсном направлении Фестиваля с учетом критериев оценки и соблюдения регламента выступлений;

по результатам конкурсных просмотров проводит открытое обсуждение конкурсных номеров (работ) с участниками конкурсного направления;

по направлению «Региональная программа» проводит закрытое обсуждение с режиссером «Региональной программы» и (или) руководителем региональной делегации сразу после показа региональной программы.

9.4. Жюри может:

остановить показ конкурсного номера (работы), нарушающего требования настоящего Положения и не оценивать его;

давать рекомендации участникам Фестиваля конкурсного направления;

проводить мастер-классы и творческие встречи с участниками Фестиваля;

открыто обсуждать на заседаниях Жюри поставленные руководителями региональных делегаций вопросы согласно компетенции Жюри;

выделять отдельных исполнителей, коллективы, региональные программы и награждать их специальными призами по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы;

принимать решение не присуждать призовые места в номинации конкурсного направления.

9.5. Баллы и оценки Жюри не разглашаются, оценочные листы не публикуются.

9.6. Решение Жюри по итогам Фестиваля окончательно и пересмотру не подлежит.

10. Определение победителей Фестиваля

10.1. Гран-при, а также I, II и III места в общем зачете присуждаются региональным делегациям, получившим наибольшее суммарное количество баллов (за вычетом штрафных баллов) за призовые места в конкурсных направлениях Фестиваля. Баллы региональным делегациям в общем зачете начисляются следующим образом:

1) за награду в конкурсном направлении «Региональная программа» группы I Лиги:

Гран-при	– 35 баллов;
лауреат I степени	– 30 баллов;
лауреат II степени	– 25 баллов;
лауреат III степени	– 20 баллов;
специальный приз	– 5 баллов;
сертификат участника направления «Региональная программа»	– 1 балл;

2) за награду в конкурсном направлении «Региональная программа» группы II Лиги:

Гран-при	– 25 баллов;
лауреат I степени	– 20 баллов;
лауреат II степени	– 15 баллов;
лауреат III степени	– 10 баллов;
специальный приз	– 5 баллов;
сертификат участника направления «Региональная программа»	– 1 балл;

3) за награду в номинациях конкурсных направлений «Вокальное», «Инструментальное», «Танцевальное», «Театральное», «Оригинальный жанр», «Мода», «Медиа», «Видео», «Арт»:

Гран-при	– 10 баллов;
лауреат I степени	– 5 баллов;
лауреат II степени	– 4 балла;
лауреат III степени	– 3 балла;
специальный приз	– 1 балл.

10.2. В общем зачете одному конкурсному номеру (работе) наивысший балл начисляется один раз согласно оценке Жюри и пункту 10.1. настоящего Положения.

10.3. В общем зачете региональным делегациям присуждается 8 (восемь) специальных номинации «Прорыв года» за эффективность заявок, получивших наибольший процент наград от количества заявок, за исключением специальных призов и направления «Региональная программа». Региональная делегация имеет право принимать участие в номинации «Прорыв года» при подаче не менее 5 (пяти) заявок в конкурсные направления Фестиваля, за исключением направления «Региональная программа».

10.4. В течение 7 (семи) календарных дней после завершения Фестиваля в личном кабинете региональной делегации будут доступны для скачивания сертификаты участников Фестиваля, сформированные в электронном виде.

10.5. Обладатели Гран-при, специальных призов, а также лауреаты I, II и III степеней награждаются дипломами и памятными призами.

10.6. Учредители, организаторы и Партнеры Фестиваля вправе утвердить свои призы по согласованию с Исполнительной дирекцией Программы.

10.7. По итогам Фестиваля Исполнительная дирекция Программы формирует общий зачет субъектов Российской Федерации, принявших участие в Фестивале. Рейтинг формируется на основании данных, предоставленных региональными дирекциями Программы, и результатов Фестиваля.

10.8. Исполнительная дирекция Программы также осуществляет проверку данных индивидуальных исполнителей и коллективов, занявших призовые места. При выявлении нарушений настоящего Положения Исполнительная дирекция Программы составляет акт, в соответствии с которым результаты призеров, нарушивших требования настоящего Положения, аннулируются, начисленные

баллы вычитаются из общего зачета региональной делегации, проводится перераспределение общекомандных мест. Исполнительная дирекция Программы направляет составленный акт в адрес региональных дирекций Программы и направляющих организаций и оставляет за собой право опубликования данного акта на сайте Программы.

10.9. Сформированный общий зачет субъектов Российской Федерации и итоговые протоколы Жюри публикуются на сайте Программы в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты окончания Фестиваля.

11. Контактная информация

Исполнительная дирекция Программы:

Адрес: 101990, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Басманный,
ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I, ком. 26;

телефон: +7 (495) 625-03-15;

единый телефон Программы: +7 (999) 811-15-00;

Адрес электронной почты: mail@studvesna.info;

Официальный сайт: <http://studvesna.ru>;

Социальные сети: <https://vk.com/studvesnarsm>.